酉阳土家族苗族自治县水利局

2023年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2023年，酉阳县水利局严格贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，加强领导，细化任务，明确责任，增强工作透明度，进一步规范公开程序，深化公开内容，加大公开力度，政务公开工作取得了新成效。

（一）深化主动公开

利用网络灵活便捷的优势，通过政务网站集中准确发布了我局的机构职能、工作动态新闻、规范性文件、政策咨询解答、其他便民服务等信息，有效提高了工作的透明度、扩大了群众获取相关信息的渠道，保障了人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权。全年主动公开政府信息316条。

1. 规范依申请公开

2023年我局收到政府信息公开申请3件，均在第一时间内接收、登记、审核、办理、答复、归档，切实做到“应公开尽公开”，未出现因政务公开导致的行政复议和行政诉讼。

（三）灵活政府信息管理

坚持以“公开为常态、不公开为例外”的工作原则，有序、稳妥推进政府信息公开各项工作，严格执行“三审三校”制度，切实履行主体责任。根据县级和市级对政务公开的具体要求，从市级、县级两个层面进行了全面清理、归类，新增“水利领域基层政务公开”版块，包括公共服务、水资源管理与保护、节约用水、水利工程建设、运行管理、河湖管理、水土保持、农村水利水电、移民管理、监督管理、水旱灾害防御、水文管理、水利科技等一级栏目，其中又包括了政策文件、重大决策预公开、回应关切、业务办理、水利规划、依法行政、取用水、节约用水、水利工程建设、工程信息与运行安全、河湖长工作制、水域岸线管理、河道采砂管理、水土流失防治及监督管理、农田水利工程、农村供水工程、农村水电工程、移民安置与后期扶持、水利安全生产监督、“双随机、一公开”监管、水旱灾害防御、水文监测与情报预报、水利科技等二级栏目，确保所有公开内容专栏专项，不仅有效提高了我局政务公开信息规范性，也更加方便群众在网站上查询相关内容。

（四）加强政府信息平台建设

按照“属地管理、分级负责、谁主管谁负责”原则，围绕水利领域群众关心的热点问题，在防汛抗旱、河湖长制、在建水库等方面的工作动态做到实时更新，让群众第一时间了解相关的政策和工作动态，提升政策热点透明度。

（五）完善监督保障措施

为提高政府信息公开工作的质量和水平，进一步保障政府信息公开工作落到实处，我局从三个方面加强日常平台建设与监督工作：一是明确专人负责，由我局分管负责人领导，明确专人负责政务公开工作；二是完善公开流程，拟公开的信息由科室负责人初审、负责业务工作的分管领导复审、主要领导终审，严格把关，确保公开内容表述准确得当；三是根据全县政务每月公开工作日常量化考核情况通报，第一时间整改扣分事项并开展自查工作，一旦发现问题及时整改。2023全年未发生网络安全事故。

## 二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 127 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 14 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 1380.93 | | |

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行    政    诉    讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 五、 当前存在的主要问题及下步改进措施

（一）存在的主要问题和困难：一是办公室工作人员数量较少，政务公开有时信息更新还不够及时；二是业务人员需适应新时代新要求，实现精细化、个性化、特色化的公开效果。

（二）下一步改进措施：一是增加办公室工作人员，确保政务信息公开工作及时、准确；二是加强工作人员对政府信息公开工作的业务培训，强化信息公开的服务意识、责任意识、大局意识，提高工作人员的业务水平，努力向“标准规范”提升。

## 

## 六、其他需要报告的事项

本单位严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，完成政务公开各项工作。

本机关全年未发出收费通知书，未收取信息处理费。